



Struttura	Azienda Ospedaliera Ospedale Niguarda Ca' Granda – S.C. Approvvigionamenti.
Oggetto	Contratto quinquennale per la fornitura di pellicole e stampanti.
Verbale	Verbale di dialogo tecnico del 07/04/2010.
Riferimento atti	1136/09 - all.to 43.

Come espressamente previsto dall'art. 24 del capitolato speciale d'appalto (CSA), in data 7 aprile 2010, alle ore 10.10, presso la S.C. Approvvigionamenti alla presenza del Dr. Stefano Vitello, della Collaboratrice Dr.ssa Daniela Di Piazza, del Sig. Oliviero Signorini della S.C di Ingegneria Clinica, del Dr. Alberto Torresin della S.C. di Neuroradiologia e del Dr. Angelo Vanzulli, si tiene l'incontro per la presentazione del CSA relativo alla gara in oggetto.

Di seguito si sintetizzano le domande delle imprese e le relative risposte:

DOMANDE	RISPOSTE
Si chiede di eliminare dal primo rigo della tabella a pag. 5 la parentesi con la dicitura: "(dotata di laser ad almeno 50 micron)"	Si accetta. Si procede pertanto all'eliminazione.
Si chiede di eliminare, al primo capoverso dell'art. 6 a pag. 4, la parola laser, per il medesimo motivo.	Si accetta. Si procede pertanto all'eliminazione.
Come mai nella tabella di pag. 5 all'art. 7 nel rigo inerente alla Neuroradiologia si richiede n. 1 stampante a umido per la stereotassi?	Non si conferma la necessità di acquisire questa stampante che viene sostituita da una stampante B/W per il DEA.
Come mai viene descritto il sistema digitale con matrice Modello Track a pag. 5 dell'art. 7?	Perché tale modello è quello che serve effettivamente al servizio.
Visto che ciascuna impresa offerente dovrà acquistare tale modello dalla Impresa produttrice, non sarebbe meglio indicare un costo uguale per tutti o meglio ancora fare in modo che l'Azienda acquisti direttamente tale apparecchiatura?	Si decide di optare per l'acquisto diretto da parte dell'Azienda Ospedaliera, eliminando la richiesta di acquisto in oggetto.
La descrizione delle pellicole attualmente utilizzate di cui all'allegato 1 comprende anche alcune soluzioni di sviluppo e fissaggio e altri articoli che verosimilmente non saranno più acquistati con la fornitura di stampanti a secco. Pertanto non è possibile eliminare tali voci dall'elenco? In secondo luogo è possibile che l'Azienda indichi la spesa /consumi che si impegna ad acquistare per le pellicole?	Le imprese concorrenti non dovranno tenere in considerazione tutti quegli articoli che non potranno più essere acquistati per effetto del rinnovo del parco macchine. Più in generale non si dovrà tenere in considerazione nessun elenco pellicole perché questa Azienda sta operando ogni anno una netta riduzione delle quantità e non si è in grado di fornire un quadro stabile delle tipologie, dei consumi e del fabbisogno presunto. Per questo motivo si ritiene più corretto concentrare le offerte sul canone di locazione delle stampanti, fissando a <u>0,20</u> il prezzo di ogni pellicola che verrà richiesta nel corso di esecuzione del contratto, indipendentemente dal formato.
Non sarebbe più opportuno inserire in gara un canone di locazione per ogni stampante?	Alla luce di quanto indicato nel precedente paragrafo, si opta per una procedura aperta in



	cui l'offerta delle imprese concorrenti contempra l'indicazione del canone di locazione per ogni stampante, con l'obbligo da parte dell'impresa di indicare in offerta il dettaglio del canone mensile offerto (valore di listino di ogni componente dell'attrezzatura offerta, valore complessivo di listino di ogni stampante, valore mensile, annuale e quinquennale della messa a disposizione di ogni bene, valore mensile, annuale e quinquennale del servizio di assistenza full risk). <u>Il prezzo base annuo complessivo per la locazione delle stampanti è di € 127.000,00.</u>
Potreste spiegarci l'ultimo capoverso dell'art. 9 pag. 6?	Dato che le stampanti sono configurate in rete e collegate a un PC, occorre che siano dotate anche di antivirus. Anche per l'assistenza, che può essere con accesso remoto, è necessario che le stampanti siano dotate di antivirus.
Potete chiarire a cosa si riferisca la tabella indicata all'inizio di pag. 6 del CSA?	Sono relative alla qualità di alcune immagini base che saranno, se possibile, pubblicate sul portale.
Sapete già cosa fare delle stampanti che dismettete?	Le stampanti attualmente in dotazione dovranno essere ritirate dall'impresa aggiudicataria che dovrà provvedere a tutti i costi di ritiro, imballaggio e smaltimento.

Si precisa che l'art. 11 punto 1 viene modificato come segue:

"L'assistenza tecnica durante il periodo di garanzia deve essere di 60 mesi del tipo "Full Risk"."

Il nuovo termine per la presentazione delle offerte è il 18 giugno 2010 alle ore 12.00. L'apertura delle offerte avverrà lo stesso giorno alle 14.30 presso la S.C. Approvvigionamenti.

Letto, firmato e sottoscritto.

IL DIRETTORE
DELLA S.C. APPROVVIGIONAMENTI
Stefano Vitiello