

S.C. Approvvigionamenti

**BANDO ESPLORATIVO PER CONOSCERE SE SUL MERCATO SONO PRESENTI
IMPRESE INTERESSATE ALLA GESTIONE DELL’AULA MAGNA DI VILLA MARELLI**

1. OGGETTO

Questa ASST ha la necessità di avviare una consultazione preliminare del mercato per la predisposizione dell'appalto di concessione pluriennale di alcuni spazi presenti al piano seminterrato della struttura denominata “Villa Marelli”, sita in v.le Zara 81 a Milano.

Gli spazi comprendono l’attuale aula magna e alcuni locali attigui, meglio identificati nella planimetria allegata al presente documento (capienza attuale Aula Magna n. 178 posti).

Gli oneri a carico dell’impresa aggiudicataria saranno:

- ristrutturazione completa dell’Aula Magna e dei locali attigui;
- acquisizione di tutti gli arredi e le attrezzature necessarie al funzionamento dell’area quale centro conferenze;
- gestione delle aree per l’organizzazione di eventi, con concessione di spazi a titolo gratuito all’ASST Grande Ospedale Niguarda, per periodi da definirsi nel capitolato o che potranno essere oggetto di offerta;
- corresponsione delle utenze;
- acquisizione di tutto il materiale necessario alla gestione.

Non è prevista la messa a disposizione da parte dell’ASST di personale, di alcun materiale o del marchio aziendale, salvo accordi specifici, per l’organizzazione di quanto sopra.

Questa ASST garantisce un servizio di portineria presso il passo carraio di Villa Marelli dal lunedì al venerdì dalle ore 7 alle 20.

L’impresa aggiudicataria, in caso di eventi organizzati in orari o giorni diversi da quelli indicati, dovrà provvedere anche al servizio di portierato con oneri a proprio carico.

Il parcheggio interno sarà utilizzabile dall’impresa aggiudicataria solo nelle giornate di sabato e domenica.

Gli eventi organizzati presso la struttura non dovranno:

- creare disagi od impattare negativamente sull’attività sanitaria della struttura;
- avere come oggetto attività in contrasto con l’attività dell’ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda, con il suo Codice Etico o con il Patto d’Integrità in materia di contratti pubblici di Regione Lombardia .

2. SOPRALLUOGO

S.C. Approvvigionamenti

Sarà possibile effettuare il sopralluogo delle aree inviando richiesta via mail all'indirizzo approvvigionamenti@ospedaleniguarda.it.

3. PRESENTAZIONE MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Si chiede alle imprese interessate di presentare la propria candidatura

entro le ore 12:00 del 15 luglio 2019

trasmettendo la propria manifestazione d'interesse all'indirizzo PEC postacertificata@pec.ospedaleniguarda.it.

Nella nota, firmata digitalmente, dovranno essere indicati:

- dati di riferimento della società, ragione sociale, indirizzo, recapiti telefonici, fax, indirizzo di posta elettronica, P.IVA, num. telefonico del referente commerciale;
- descrizione dell'organizzazione aziendale;
- tabella riepilogativa dei servizi di gestione/organizzazione eventi svolti negli ultimi cinque anni;
- eventuale ulteriore altra documentazione descrittiva.

Gli allegati non potranno superare i 5 MB, in caso di invio di documentazione di dimensioni maggiori si chiede di frazionare in più invii.

Questo bando esplorativo non avvia nessuna procedura di gara o classificazione di merito e non è vincolante per questa ASST.

4. DIALOGO TECNICO

In esito al presente bando esplorativo questa azienda avvierà il dialogo tecnico con le imprese interessate, che si svolgerà orientativamente nel mese di settembre 2019.

5. RIFERIMENTI

Per chiarimenti è possibile inoltrare quesiti all'indirizzo: approvvigionamenti@ospedaleniguarda.it.

Il responsabile del procedimento è l'ing. Gian Luca Viganò – Direttore S.C. Approvvigionamenti tel. 02.6444.2859.

3/06/2019

Il Direttore S.C. Approvvigionamenti

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82 e norme collegate

All. Planimetria area