



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 45 del 19/01/2023 atti 732/2018 all. 68

OGGETTO: PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS N. 50/2016 PER L'AGGIUDICAZIONE DEL CONTRATTO AVENTE AD OGGETTO IL SERVIZIO TRIENNALE DI GESTIONE IN OUTSOURCING DEL MAGAZZINO DI FARMACI E DISPOSITIVI MEDICI DEDICATI ALLA GESTIONE TERRITORIALE, PER IL VALORE COMPLESSIVO A BASE D'ASTA PARI A € 264.060,78 (IVA ESCLUSA) E VALORE COMPLESSIVO APPALTO PARI A € 1.584.364,67 (IVA ESCLUSA).

NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE.

IL DIRETTORE AD INTERIM DELLA SC APPROVVIGIONAMENTI E GESTIONE DELLA CONCESSIONE - AREA APPROVVIGIONAMENTI

PREMESSO che

- con deliberazione del Direttore Generale n. 1066 del 06/10/2022 è stata indetta la procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs n. 50/2016 per l'aggiudicazione del contratto avente ad oggetto il servizio di gestione in outsourcing del magazzino di farmaci e dispositivi medici occorrente alla S.C. Farmacia, per il periodo di 36 mesi, per l'importo complessivo di € 264.060,78 (oltre IVA);
- che la procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici, utilizzando il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", ai sensi della L.R. 33/07 e s.m.i. al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet www.ariaspa.it;
- il termine ultimo per la presentazione delle offerte è scaduto alle ore 11:00 del 16/12/2022;
- solo l'impresa Plurima S.p.A. ha prodotto offerta;
- occorre nominare un'apposita Commissione Giudicatrice incaricata di valutare la qualità dell'offerta tecnica prevenuta;
- esistono nell'organico aziendale adeguate figure professionali aventi competenze tecniche, scientifiche, professionali, organizzative, curriculari ritenute adeguate in relazione alla natura e all'oggetto dell'affidamento per lo svolgimento dei compiti richiesti dal Capitolato Speciale d'Appalto;

RITENUTO opportuno individuare quali componenti:

- Presidente: Dott.ssa Flavia Mitrione, S.C. Approvvigionamenti e Gestione della Concessione;
- Componente: Dott.ssa Martina Milani, S.C. Farmacia;
- Componente: Sig.ra Marinella Principe, S.C. Farmacia;



PRESO ATTO che ciascuno dei soggetti sopra nominati:

- ha rilasciato dichiarazione sostitutiva ex art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016, agli atti d'ufficio, attestante l'insussistenza di cause di incompatibilità ai sensi di quanto prescritto dalla vigente normativa in materia di appalti e di anticorruzione;
- i relativi curricula, a seguito dell'adozione del presente provvedimento, verranno pubblicati nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito aziendale, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs n. 50/2016;

RICHIAMATI

- l'art. 77 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- il "Regolamento di disciplina dei criteri di scelta dei membri della commissione giudicatrice" approvato con deliberazione n. 776 del 02/07/2021;

VISTI

- il "Regolamento di disciplina dell'attività del RUP e dei direttori dell'esecuzione dei contratti per la fornitura di beni, servizi e concessioni" approvato con deliberazione n. 423 del 10/05/2018;
- la deliberazione n. 237 del 26/02/2021 di approvazione del nuovo elenco degli "Atti di delega di attività amministrative del Direttore Generale. Adozione di determinazioni dirigenziali e/o firma di atti di competenza del Direttore Generale";
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 729 del 24/06/2022 con la quale è stato attribuito al Direttore Amministrativo, Alberto Russo, l'incarico di Direttore ad interim della S.C. Approvvigionamenti e Gestione della Concessione, con effetto dal 01/07/2022, nelle more dell'espletamento della procedura per la copertura del posto;

IL DIRETTORE GENERALE

VALUTATA l'istruttoria di cui sopra;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento circa la legittimità del presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario, del Direttore Sociosanitario e del Direttore Amministrativo, resi per quanto di competenza;

delibera

1. di nominare i seguenti componenti della Commissione Giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche per l'aggiudicazione della procedura aperta per l'affidamento del servizio di gestione in outsourcing del magazzino di farmaci e dispositivi medici occorrente alla S.C. Farmacia, per il periodo di 36 mesi, per l'importo complessivo di € 264.060,78 (oltre IVA), individuata secondo i criteri indicati nella documentazione di gara:

- Presidente: Dott.ssa Flavia Mitrione, S.C. Approvvigionamenti e Gestione della Concessione;
- Componente: Dott.ssa Martina Milani, S.C. Farmacia;
- Componente: Sig.ra Marinella Principe, S.C. Farmacia;



2. di delegare al Direttore ad interim della S.C. Approvvigionamenti e Gestione della Concessione l'espletamento di tutti gli adempimenti conseguenti l'adozione del presente provvedimento;
3. di pubblicare all'albo pretorio on line il presente provvedimento che, non essendo soggetto al controllo della Giunta Regionale, è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17 comma 6 della L.R. n. 33/2009 e successive modifiche ed integrazioni.

IL DIRETTORE GENERALE
Marco Bosio

IL DIRETTORE SANITARIO
Mauro Moreno

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Alberto Russo

IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO
Simona Giroldi

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILE

Oggetto: PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS N. 50/2016 PER L'AGGIUDICAZIONE DEL CONTRATTO AVENTE AD OGGETTO IL SERVIZIO TRIENNALE DI GESTIONE IN OUTSOURCING DEL MAGAZZINO DI FARMACI E DISPOSITIVI MEDICI DEDICATI ALLA GESTIONE TERRITORIALE, PER IL VALORE COMPLESSIVO A BASE D'ASTA PARI A € 264.060,78 (IVA ESCLUSA) E VALORE COMPLESSIVO APPALTO PARI A € 1.584.364,67 (IVA ESCLUSA).
NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE.

Si conferma che l'iter formativo della presente proposta è conforme alle disposizioni normative e di legge in materia e che la spesa prevista rientra nel tetto definito per l'esercizio in corso

Si precisa, altresì, che il provvedimento:

A.

Comporta spese/ricavi

Non comporta spese/ricavi

B.

è da pubblicare

non è da pubblicare

Istruttore Callegari Giulia

Capo Ufficio NON PRESENTE

Milano, 16/01/2023

Il Dirigente

Dr. / Dr.ssa Russo Alberto