



ESITI DEGLI AVVISI PUBBLICI PER CONFERIMENTO DI INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI

DELIBERAZIONE NR. 1048 del 24.11.2011

Per il **bando n. 176 ONCO** è stato conferito l'incarico libero professionale alla dr.ssa Valentina Gambi da svolgersi Presso la S.C. Oncologia Falck per un periodo di 12 mesi per le seguenti attività secondo il programma indicato dal Direttore della S.C. per le quali si prevedono n. 230 accessi annui:

Attività ambulatoriale: effettuazione delle prime visite, di controllo ed urgenti presso l'Ambulatorio S.C.

Oncologia Falck;

Attività di degenza: prestazioni professionali specialistiche a pazienti degenti in Day Hospital e Degenza S.C. Oncologia Falck, comprendenti anche i turni di guardia divisionale e interdipartimentale, nonché turni di guardia notturna interdipartimentale;

Altre attività: partecipazione a studi clinici controllati con la funzione di co-investigatore.

Per un compenso complessivo lordo di €. 40.000,00=.

DELIBERAZIONE NR. 1049 del 24.11.2011

Per il **bando n. 169 CCH** è stato conferito l'incarico libero professionale al Dr. Bruno Merlanti da svolgersi presso la S.C. Cardiocirurgia, della durata di 6 mesi, per un totale di n. 6 accessi settimanali, per lo svolgimento delle seguenti attività:

Attività ambulatoriale: effettuazione prime visite e di controllo pazienti sottoposti a interventi in cch;

Attività di degenza: compilazione documentazione sanitaria per ricovero, effettuazione attività clinico terapeutica su pazienti degenti;

Camera operatoria: partecipazione ad almeno 5 sedute chirurgiche settimanali, partecipazione ad attività chirurgica urgenza-emergenza, partecipazione attività di prelievo e trapianto di cuore;

Altra attività: prestazioni professionali specialistiche di guardia dipartimentale secondo il programma del Direttore di S.C.

Per un compenso complessivo lordo di €. 13.000,00.=

Per il **bando n. 171 CCH** è stato l'incarico libero professionale al dr. Salvatore Trunfioi da svolgersi Presso la S.C. Cardiocirurgia, della durata di 12 mesi, per la collaborazione al progetto: "POD Ospedalizzazione domiciliare post-cardiocirurgica" per la quale si prevedono n. 3 accessi domiciliari, mediante lo svolgimento delle seguenti attività secondo il programma indicato dal Direttore della citata S.C.:

arruolamento del Paziente candidabile al percorso riabilitativo;

corretta ed esaustiva informazione sulle modalità del percorso clinico, durata ed obiettivi e rilascio del consenso informato; istruzione del Paziente sull'utilizzo del dispositivo portatile di registrazione elettrocardiografica consegnato all'inizio del percorso;

comunicazione telefonica e via fax preliminare con un Centro Servizi (operativo 24 ore su 24) sull'avvenuto arruolamento del Paziente, segnalandone le generalità, la tipologia di intervento cardiocirurgico cui è stato sottoposto, la data di inizio e fine del ciclo e le corrette modalità del percorso (accessi domiciliari del personale medico/paramedico, contatti telefonici programmati con il Paziente, date di invio dell'elettrocardiogramma dal domicilio del Paziente);

consegna al Paziente, all'inizio del percorso, di un questionario di soddisfazione, che verrà compilato dal Paziente stesso e poi riconsegnato al Medico al termine del periodo riabilitativo;

un accesso domiciliare minimo a settimana, per la visita medica generale, il controllo delle ferite chirurgiche (la cui gestione viene fatta insieme con l'Infermiere coinvolto nel percorso), il controllo e l'eventuale adeguamento della terapia farmacologica;

compilazione ed aggiornamento continuo di un database clinico, comprendente i dati generali del Paziente assistito, le copatologie, il tipo di intervento cardiocirurgico cui è stato sottoposto, il decorso post-operatorio durante il ricovero ospedaliero, la terapia farmacologica (all'inizio e alla fine del ciclo e le eventuali modifiche durante il percorso riabilitativo), l'esito delle visite mediche effettuate al domicilio (specificandone la data e la durata), eventuali complicanze durante il percorso, eventuali cause dell'interruzione del percorso o dell'accesso del Paziente nel Pronto Soccorso, esami strumentali effettuati, contatti telefonici (programmati o non) con il Paziente (data e durata);



Azienda Ospedaliera

Ospedale Niguarda Ca' Granda

gestione dei contatti telefonici bi-settimanali con il Paziente, attraverso l'intermediazione del Centro Servizi;
raccolta e refertazione del tracciato elettrocardiografico inviato dal Paziente al domicilio (monotraccia) e dall'Infermiere (12 derivazioni);
coordinamento delle attività dell'Infermiere e del Fisioterapista coinvolti, allo scopo di garantire la gestione completa ed ottimale del Paziente durante tutto il periodo di riabilitazione domiciliare;
dimissione del Paziente al termine del ciclo, previo accesso in Ospedale, per favorire l'esecuzione di esami strumentali specifici richiesti dal protocollo (RX Torace, Ecocardiogramma, spirometria, test del cammino) e la visita medica conclusiva.

Per un compenso complessivo lordo di €. 6.000,00.=

Per Informazioni rivolgersi alla S.C. Risorse Umane – Ufficio Contratti Atipici -:Referente Sig.ra Oriana Gobbato tel. 02 -6444 4033.

Il Direttore S.C. Risorse Umane
f.to dr.ssa Simona Gioldi