



data inizio affissione 31.05.2012

## **AVVISO DI PUBBLICA SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO**

Si rende noto che questa Azienda ospedaliera con deliberazione n. 420 del 31.05.2012 intende procedere alla stipula di n. 1 contratto di lavoro a tempo determinato – incarico di anni 1 -, nelle more dell'espletamento del relativo concorso pubblico, per il profilo di:

### **COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO ESPERTO – FISIOTERAPISTA – CAT. D LIV. DS – CON FUNZIONI DI COORDINAMENTO da assegnare all'ambulatorio della S.C. Medicina riabilitativa e neuroriabilitazione**

#### **REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE** (art. 2 DPR 220/2001):

- a. cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.
- b. idoneità fisica all'impiego.  
L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuata a cura di questa Azienda ospedaliera prima dell'immissione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

#### **REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE** (art. 45 D.P.R. 220/01):

- A) laurea in fisioterapia  
**ovvero**  
diploma universitario di fisioterapista, conseguito ai sensi dell'articolo 6, comma 3, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni,  
**ovvero**  
diploma o attestato conseguito in base al precedente ordinamento, riconosciuto equipollente, a' sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale in argomento;
- B) anzianità di servizio effettivo di almeno tre anni corrispondente alla medesima qualifica prestato in enti del Servizio sanitario nazionale nella posizione di collaboratore professionale sanitario – fisioterapista – cat. D, compreso il livello economico DS,
- C) possesso del master di primo livello in management o per le funzioni di coordinamento nell'area di appartenenza, rilasciato ai sensi dell'articolo 3, comma 8, del regolamento di cui al decreto del Ministro dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n° 509, e dell'articolo 3, comma 9 del regolamento di cui al decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della ricerca 22 ottobre 2004, n° 270 (L. 1 febbraio 2006, n. 43, art. 6, comma 4, lett. a);

#### **DOMANDA DI AMMISSIONE**

Le domande di ammissione all'avviso con la documentazione ad esse allegata dovranno pervenire **all'Ufficio Protocollo** dell'Azienda ospedaliera "Ospedale Niguarda Ca' Granda" - P.zza Ospedale Maggiore, 3 - 20162 Milano - (situato nell'Area Ingresso – Padiglione 1 – piano rialzato) entro e non oltre le ore 12,00 del giorno **05 GIUGNO 2012**

**Il termine di scadenza del presente bando come sopra precisato è perentorio e non si terrà conto delle domande, dei documenti e dei titoli che perverranno, qualunque ne sia la causa, successivamente al suddetto termine. Il mancato rispetto, da parte dei candidati, del termine sopra indicato comporterà la non ammissione all'avviso.**

La domanda di ammissione deve essere redatta secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando e contenente le formule per le dichiarazioni sostitutive di cui al DPR 445/2000.

Per l'ammissione all'avviso l'aspirante dovrà indicare nella domanda redatta in carta semplice:

- cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana o di uno dei Paesi dell'Unione Europea oppure il possesso della cittadinanza di uno dei Paesi non appartenenti all'Unione europea;
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dovrà dichiararne espressamente l'assenza;
- i titoli di studio posseduti;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i titoli che danno diritto a riserva, a precedenza o preferenza;
- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione con il relativo numero di codice di avviamento postale ed eventuale recapito telefonico. In assenza di tale indicazione eventuali comunicazioni saranno effettuate presso la residenza indicata.

Ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/2000, la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni imputabile a terzi o per inesatta indicazione da parte del candidato.

### **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Le domande devono contenere:

- 1) la fotocopia fronte/retro di un valido documento di identità;
- 2) la dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 del D.P.R. 445/2000 - anche contestuale alla domanda) comprovante i requisiti specifici richiesti per l'ammissione;
- 3) la dichiarazione sostitutiva dell'atto notorio (art. 47 del D.P.R. 445/2000, anche contestuale alla domanda) comprovante i servizi di carriera;  
Nelle dichiarazioni relative ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20/12/1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. Nel caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.  
Nelle certificazioni relative ai servizi devono essere indicati analiticamente tutti gli elementi necessari all'esatta individuazione delle situazioni certificate; in particolare, relativamente ai servizi prestati presso enti pubblici o privati, occorre precisare l'azienda/ente, la qualifica posseduta ed i periodi nei quali è stato prestato il relativo servizio.  
Non saranno valutate le dichiarazioni non complete o imprecise. In alternativa il candidato può presentare una copia fotostatica dei certificati di servizio.
- 4) le certificazioni relative ai titoli che il candidato ritenga opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale datato e firmato che ha unicamente uno scopo informativo: le attività e i titoli in esso indicati non potranno formare oggetto di valutazione se non formalmente documentati nelle forme e nei modi indicati nel presente bando;
- 5) eventuali titoli che conferiscono diritto a riserva, a preferenza o a precedenza nell'assunzione.
- 6) un elenco riassuntivo, in carta semplice, datato e firmato dal concorrente relativamente ai documenti e ai titoli presentati.

E', comunque, fatta salva la possibilità per il candidato di presentare la documentazione relativa ai requisiti specifici in originale o in copia autenticata ai sensi di legge.

Non è ammesso il riferimento a documentazione presentata per la partecipazione ad altri concorsi-avvisi banditi da questa azienda.

L'amministrazione dell'azienda si riserva la facoltà di verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte. Qualora dal controllo effettuato dall'amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

### **COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO**

Al fine della costituzione del rapporto di lavoro a tempo determinato, i candidati ammessi alla presente procedura saranno sottoposti ad un colloquio da una apposita commissione nominata dal direttore DITRA e dal segretario.

**I candidati saranno informati in tempo utile sulla data di effettuazione del colloquio mediante comunicazione via e-mail.**

La mancata presentazione equivarrà a rinuncia.

Il colloquio verterà su argomenti inerenti alla materia a selezione nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire. Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20 a' sensi dell'art. 14 del D.P.R. 27.03.2001 n. 220.

I titoli presentati dai candidati saranno valutati secondo i criteri fissati dagli artt. 11 del D.P.R. 27.3.2001 n. 220.

La posizione in graduatoria verrà determinata dalla totalizzazione del punteggio attribuito ai titoli presentati e del punteggio di sufficienza riportato nel colloquio.

In tutti i casi di ex-aequo verranno applicati i titoli preferenziali previsti dalla vigente normativa. In caso di ulteriore parità di punteggio o in assenza di tali titoli sarà preferito il candidato più giovane di età, a' sensi dell'art. 2 comma 9 della legge 191/98.

Decade dall'impiego chi lo abbia conseguito mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Per quanto non contemplato nel presente bando si intendono qui richiamate a tutti gli effetti le vigenti norme di legge o disposizioni contrattuali.

L'amministrazione si riserva la facoltà` di prorogare, modificare, sospendere o revocare il presente avviso.

### **TRATTAMENTO DATI PERSONALI A' SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 30.06.2003, N. 196**

I dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione all'avviso, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura e per quelle connesse all'eventuale procedimento di assunzione.

DALLE ORE 8,30 ALLE ORE 15,30 (ore 12,00 del giorno di scadenza) di tutti i giorni feriali escluso il sabato, l'**Ufficio Protocollo** (situato nell'Area ingresso - Pad. 1 - piano rialzato) è a disposizione per il ritiro delle domande.

Milano, 31.05.2012

f.to IL DIRETTORE GENERALE

(dott. Pasquale Cannatelli)

(esente da bollo a sensi dell'art.40 D.P.R. 26.10.1972, n. 642)

**ALL'AMMINISTRAZIONE  
AZIENDA OSPEDALIERA  
"OSPEDALE NIGUARDA CÀ GRANDA"  
P.ZZA OSPEDALE MAGGIORE, 3 - 20162 MILANO**

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
(prov. di \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
(prov. di \_\_\_\_\_) C.A.P. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

**C H I E D E**

di poter partecipare all'avviso di pubblica selezione per titoli e colloquio per la stipula di n. 1 contratto di lavoro a tempo determinato - incarico di anni 1 -, per il profilo di:

**COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO ESPERTO - FISIOTERAPISTA -  
CAT. D LIV. DS - CON FUNZIONI DI COORDINAMENTO da assegnare all'ambulatorio  
della S.C. Medicina riabilitativa e neuroriabilitazione**

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per il caso di dichiarazione mendace e falsità in atti, dichiara:

1.  di essere in possesso della cittadinanza italiana  
 di essere ( per i cittadini appartenenti a uno dei paesi dell'Unione europea o a uno dei Paesi non appartenenti all'Unione europea) cittadino/a dello Stato di \_\_\_\_\_
2.  di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_  
 di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per il seguente motivo \_\_\_\_\_
3.  di non aver subito condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso  
 di avere subito le seguenti condanne penali \_\_\_\_\_  
 di avere i seguenti procedimenti penali in corso \_\_\_\_\_
4.  di essere in possesso del seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_  
conseguito presso \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_
5.  di essere possesso del master di primo livello in management o per le funzioni di coordinamento in: \_\_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_
6.  di aver prestato i seguenti servizi (da descrivere dettagliatamente) alle dipendenze di pubbliche amministrazioni:  
P.A. \_\_\_\_\_ periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
posizione funzionale/qualifica \_\_\_\_\_ livello \_\_\_\_\_  
con rapporto di lavoro a tempo pieno/part-time (percentuale lavorativa \_\_\_\_\_)
7.  che per i succitati servizi non ricorrono le condizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 761/79

8.  di aver fruito dei seguenti periodi di aspettativa senza assegni:  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per i seguenti motivi \_\_\_\_\_
9.  di non essere stato destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione
10. di aver prestato le seguenti attività in regime di libera professione/ consulenza/contratto di collaborazione ecc. specificare: \_\_\_\_\_  
denominazione Ente \_\_\_\_\_ tipologia Ente (pubblico, privato accreditato, privato, ecc.) \_\_\_\_\_  
descrizione attività, ore settimanali, struttura di riferimento, disciplina, \_\_\_\_\_  
periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_
11.  di essere nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione: \_\_\_\_\_
12.  di appartenere a categorie con diritto a preferenze o precedenza ai sensi della normativa vigente: \_\_\_\_\_
13.  che ogni eventuale comunicazione relativa alla presente domanda sia fatta al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare le eventuali successive variazioni  
COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_  
Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_  
Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
Indirizzo e-mail \_\_\_\_\_
14.  che le copie dei documenti allegati alla presente istanza, numerati da 1 a \_\_\_\_ sono conformi agli originali, ai sensi dell'art. 19 del DPR 445/2000.

Il sottoscritto dichiara inoltre di accettare, senza riserve, le condizioni contenute nel suddetto bando, le norme regolamentari in vigore presso questa Azienda nonché le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Azienda stessa.

Il sottoscritto esprime altresì il proprio consenso al trattamento dei dati personali, anche di quelli cosiddetti "sensibili" in ordine alla comunicazione ed alla diffusione degli stessi, nell'ambito delle finalità dal Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196 sulla C.D. "privacy".

Data \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

**Note: devono essere contrassegnate tutte le caselle corrispondenti alla dichiarazioni effettuate.**