

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI N. 20 POSTI DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE – CAT. D -.

Si comunica che i candidati iscritti al presente concorso pubblico sono n. 614 e che l'Azienda non procederà all'espletamento della prova preselettiva.

I candidati iscritti sono convocati per la PROVA SCRITTA e PRATICA che si svolgeranno, come indicato nel bando.

La prova pratica verrà svolta dopo la prova scritta in un'unica sessione.

I candidati che hanno completato l'iscrizione on-line dovranno presentarsi per sostenere la prova scritta e pratica, relativa al concorso pubblico in oggetto, il giorno:

18 dicembre 2019

secondo il calendario riportato in allegato, presso **SELEXI TEST CENTER – Via G. Vida 11 a Milano**, muniti di valido documento d'identità.

La sede della Società SELEXI è raggiungibile con la metropolitana MM1 – fermata TURRO (dista 700 m a piedi) o, in alternativa, con l'autobus linea 44, fermata Cascina Gobba MM2. La sede della Società non dispone dei parcheggi dedicati. Si consiglia pertanto di utilizzare i mezzi di trasporto pubblico.

La mancata presentazione nel giorno e orario prestabilito sarà considerata rinuncia alla partecipazione al concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se indipendente dalla volontà del candidato.

IN CONSIDERAZIONE DEL NUMERO DI CANDIDATI ISCRITTI NON SARANNO AMMESSI CAMBI DI ORARIO.

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE ALLA PROVA SCRITTA

Il giorno della prova scritta i candidati dovranno consegnare, **PENA ESCLUSIONE dalla procedura**, la domanda di partecipazione al concorso, composta dai documenti sotto riportati:

- la domanda generata al termine dell'iscrizione on-line stampata e firmata con allegata copia del documento di identità,
- copia della ricevuta comprovante l'eseguito versamento della tassa di concorso

Si ricorda che l'accertamento dei requisiti previsti dal bando, ai fini dell'ammissione al concorso, sarà effettuato successivamente e solo per coloro che avranno superato con esito positivo la prova pratica.

f.to il Direttore
S.C. Risorse umane e relazioni sindacali
dott. Patrizia Alberti