

Data di inizio affissione: 10.03.2020

Scadenza ore 10.00 del 13.03.2020

AVVISO PUBBLICO

In considerazione dell'emergenza epidemiologica COVID-19, si rende noto che questa Azienda intende indire avviso pubblico per la stipula di n. 10 contratti di lavoro a tempo determinato per la durata di 6 mesi con inizio servizio inderogabile tra il 16.03.2020 ed il 20.03.2020, rivolto a neolaureati del corso di laurea in infermieristica dell'ASST GOM Niguarda, per il profilo di:

COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO INFERMIERE CAT. D

1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

All'avviso sono ammessi i candidati dell'uno e dell'altro sesso in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali:

- 1.a cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea o cittadinanza di uno stato extra-europeo (dichiarare il possesso dei requisiti di regolarità per il soggiorno in Italia)
- 1.b. piena ed incondizionata idoneità psico-fisica alla mansione specifica e ai turni sulle 24 ore;
L'accertamento dell'idoneità psico-fisica all'impiego è effettuata a cura di questa Azienda prima dell'immissione in servizio. L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione in caso di mancanza della piena ed incondizionata idoneità specifica alla mansione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Requisiti specifici:

- laurea in infermieristica conseguita presso il Corso di Laurea in Infermieristica dell'ASST Grande ospedale Metropolitano Niguarda nell'a.a. 2018-2019 – sessione straordinaria di marzo 2020
- iscrizione all'Ordine delle Professioni Infermieristiche
- disponibilità all'assunzione tra il 16.03.2020 ed il 20.03.2020.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

2. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda in forma libera dovrà essere presentata entro il giorno di scadenza del bando mediante una delle seguenti modalità:

- **consegna diretta**, a cura e responsabilità dell'interessato, presso l'**Ufficio Protocollo** sito al piano rialzato dell'Area Sud - Padiglione 6 dell' ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda" - P.zza Ospedale Maggiore, 3 - 20162 MILANO, entro la scadenza del bando.

(orario di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 08,30 alle ore 15,30);

oppure

- invio tramite l'**utilizzo della posta elettronica certificata tradizionale (PEC)**, esclusivamente all'indirizzo mail postacertificata@pec.ospedaleniguarda.it e a tal fine si precisa che il rispetto dei termini è comprovato dalla data di invio.

La validità dell'istanza è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC), **non sarà pertanto ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria.**

L'invio telematico della domanda e dei relativi allegati, in un unico file in formato PDF (non .zip), deve avvenire tramite l'utilizzo della posta elettronica certificata (PEC) personale del candidato, esclusivamente all'indirizzo mail sopra indicato, entro la scadenza del bando.

Non potranno essere accettati messaggi di posta elettronica certificata aventi come contenuto un collegamento ipertestuale esterno (link), né messaggi di dimensioni superiori a 110 mb.

A tal fine, sono consentite le seguenti modalità di predisposizione dell'unico file PDF da inviare, contenente tutta la documentazione che sarebbe stata oggetto dell'invio cartaceo:

- sottoscrizione con firma digitale del candidato, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato;

oppure

- sottoscrizione della domanda con firma autografa del candidato e scansione della documentazione (compresa scansione fronte/retro di un valido documento di identità).

Al fini dell'identificazione certa dell'autore della domanda, l'indirizzo della casella PEC del mittente deve essere obbligatoriamente riconducibile, univocamente, all'aspirante candidato, pena esclusione.

La Circolare n. 12 del 2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica recante disposizioni in merito alla "Validità della trasmissione mediante pec" di cui all'art. 4 del DPR 11/02/2005 n. 68, prevede che la validità della trasmissione e ricezione del messaggio di PEC è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna, di cui all'art. 6. E' pertanto onere del candidato verificare la regolare consegna della pec all'indirizzo di destinazione e quindi la presenza di entrambe le ricevute.

Le domande inviate tramite PEC non corrispondenti alle predette istruzioni, saranno oggetto di esclusione.

3. DOCUMENTAZIONE/AUTOCERTIFICAZIONE DA INVIARE

Il candidato è tenuto ad inviare con la domanda di partecipazione la seguente documentazione/autocertificazione:

- documentazione attestante i requisiti previsti al punto 1a del presente bando che consentono ai cittadini non italiani/europei di partecipare all'avviso (documento Permesso di soggiorno);
- documentazione o autocertificazione attestante i requisiti specifici di ammissione (laurea presso il corso di infermieristica dell'ASST e iscrizione all'albo professionale);
- copia di documento di identità in corso di validità;
- curriculum vitae.

I candidati dovranno provvedere, a loro spese, al ritiro della documentazione allegata alla domanda di partecipazione, non prima che siano trascorsi 120 giorni dalla data di approvazione della deliberazione finale da parte della Direzione Generale e non oltre un anno dalla predetta approvazione.

Trascorso tale termine la documentazione non sarà più disponibile.

La documentazione potrà essere ritirata personalmente o da un incaricato munito di delega, previo riconoscimento tramite documento valido di identità personale.

COSTITUISCONO MOTIVI DI ESCLUSIONE:

- la mancanza dei requisiti generali e specifici richiesti dal presente bando di avviso,
- la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente bando.

Ogni comunicazione ai candidati iscritti relativa alla presente procedura avverrà mediante pubblicazione sul sito internet aziendale www.ospedaleniguarda.it – lavora con noi – concorsi.

Tale pubblicazione è da intendersi a tutti gli effetti quale notifica ufficiale ai candidati.

4. COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

I candidati saranno sottoposti ad una visita medica a cura di questa Azienda.

L'Amministrazione si riserva ogni più ampia valutazione ai fini della costituzione o del mantenimento del rapporto di lavoro nel caso di mancanza dell'idoneità psico-fisica, piena e incondizionata, all'impiego ed alle mansioni connesse al profilo ricoperto, nonché ai turni sulle 24 ore, nel caso di dichiarate condanne penali e/o procedimenti penali in corso ed in caso di indisponibilità all'inizio servizio tra il 16.03.2020 e il 20.03.2020.

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula dei contratti di lavoro con i candidati, in base alla disponibilità dei posti da coprire. Il trattamento economico è quello stabilito dalle vigenti norme contrattuali per la categoria.

Decade dall'impiego chi lo abbia conseguito mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

L'Azienda si riserva l'insindacabile facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per interesse aziendale.

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserve delle condizioni del presente bando e di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Azienda.

5. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione all'avviso, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura e per quelle connesse all'eventuale procedimento di assunzione nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza di cui al Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo.

f.to IL DIRETTORE GENERALE
Marco Bosio

(esente da bollo a sensi dell'art.40 D.P.R. 26.10.1972, n. 642)