

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI N. 2 POSTI DI ASSISTENTE TECNICO – CAT. C – DA ASSEGNARE ALLA S.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE.

DIARIO DELLE PROVE D'ESAME

In merito al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di assistente tecnico – cat. C - da assegnare alla S.C. Gestione tecnico patrimoniale, il cui bando è stato pubblicato sul BURL n. 20 del 13.05.2020 e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica (parte prima Serie Speciale "Concorsi e Esami") n. 41 del 26.05.2020, l'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda - Piazza Ospedale Maggiore n. 3 – Milano rende noto che:

le prove scritte e pratica relative al concorso si svolgeranno, per tutti i candidati che hanno completato l'iscrizione on-line, alle ore 8.30 del giorno 14.09.2020, presso l'Aula Qualità C della S.C. Qualità e rischio clinico (Area Sud – pad. 6 – 2° piano) dell'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda - Piazza Ospedale Maggiore n. 3 – Milano.

L'elenco dei candidati che hanno completato l'iscrizione on-line è pubblicato sul sito internet aziendale (www.ospedaleniguarda.it – lavora con noi – concorsi).

L'ammissione/non ammissione dei candidati alla presente procedura, secondo i requisiti previsti nel bando, sarà effettuata solo per coloro che avranno superato la prova pratica.

La prova orale si svolgerà, per tutti i candidati ammessi al concorso e che avranno superato la prova pratica, alle ore 8,30 del giorno 17.09.2020 presso l'Aula Qualità C della S.C. Qualità e rischio clinico (Area Sud – pad. 6 – 2° piano) dell'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda - Piazza Ospedale Maggiore n. 3 – Milano.

I candidati dovranno presentarsi muniti di mascherina chirurgica e di un documento d'identità, in corso di validità.

La mancata presentazione nei giorni indicati sarà considerata rinuncia alla partecipazione al concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se indipendente dalla volontà del candidato.

La presente pubblicazione sostituisce, ad ogni effetto, la comunicazione a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento e ha valore di notifica nei confronti di tutti i candidati, pertanto non saranno effettuate comunicazioni o convocazioni individuali.

L'Azienda si riserva comunque di rinviare la suddetta convocazione laddove necessario a seguito dell'emergenza sanitaria in corso connessa al virus COVID-19.

Si invitano pertanto i candidati ammessi ad un costante monitoraggio del sito internet aziendale (www.ospedaleniguarda.it – lavora con noi – concorsi).

f.to il Direttore
S.C. Risorse umane e relazioni sindacali
dott. Patrizia Alberti