

Pubblicazione in conformità a quanto previsto dall'art. 3 comma 18 della Legge 24.12.2007, n. 244 (Legge Finanziaria 2008) esecutività contrattuale

## ESITI DEGLI AVVISI PUBBLICI PER CONFERIMENTO DI INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI E BORSE DI STUDIO

Dettaglio contratti assegnati

## **DELIBERAZIONE NR. 1293 DEL 16.12.2020**

Per il bando DD52 BIBLIO è stato conferito l'incarico libero professionale alla Dr.ssa Gloria Innocenti da svolgersi presso il Dipartimento Alta Formazione, Ricerca e Sviluppo per il periodo dal 01.01.2021 al 31.12.2021, per la collaborazione al progetto aziendale denominato: "Programma di gestione del Centro di Documentazione Biomedica (CDB)", in accordo con il Direttore del Dipartimento, per lo svolgimento delle seguenti attività:

- ricerca e fornitura di articoli e documenti richiesti (document delivery) per utenza interna, biblioteche esterne (regionali, nazionali, estere), utenza esterna autorizzata;
- accesso alle banche dati bibliografiche disponibili per abbonamento diretto o attraverso SBBL;
- ricerche e consulenze bibliografiche di base, avanzate e specifiche per utenza interna e sanitaria esterna autorizzata;
- formazione all'utilizzo delle banche dati e dei servizi bibliotecari: sessioni individuali, dipartimentali, di gruppo;
- supporto bibliografico per la ricerca volta alla stesura dei PDTA e report HTA;
- supporto bibliografico ai tesisti del corso di laurea in Scienze Infermieristiche;
- assistenza a distanza degli utenti sui servizi forniti;
- gestione abbonamenti (rinnovi, acquisizioni), rapporti con agenzie concessionarie ed editori (italiani ed esteri);
- raccolta e analisi dei dati di utilizzo delle risorse on line (periodici e banche dati);
- attività richieste da aziende sanitarie estere gemellate con "Niguarda";
- gestione database delle pubblicazioni scientifiche degli autori di Niguarda: recupero da banche dati biomediche dei record bibliografici, loro gestione e aggiornamento con software dedicato e implementazione con specifici campi di attribuzione (dipartimento, tipologia di pubblicazione, impact factor, link al database d'origine);
- aggiornamento del portale CDB;
- gestione delle riviste cartacee ed elettroniche attualmente in abbonamento.

per un compenso complessivo di € 25.000,00.

Per Informazioni rivolgersi alla S.C. Risorse Umane – Ufficio Contratti Atipici - Sig.ra Nadia Pagnozzi tel. 02 -6444.4589

Il Direttore S.C. Risorse Umane e relazioni sindacali f.to dr. Patrizia Alberti