

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE ANALISTA DA ASSEGNARE ALLA S.S. COMUNICAZIONE E RELAZIONI ESTERNE

CONVOCAZIONE PROVA SCRITTA E PRATICA

Si rende noto che le prove scritte e pratiche del concorso pubblico in oggetto si svolgeranno, per tutti i candidati che hanno completato l'iscrizione on-line, **alle ore 10.00 del giorno 10/02/2021** e che verranno espletate in modalità telematica con l'utilizzo dell'applicazione **SELEXI**.

Entro il giorno 9 febbraio 2021 i candidati riceveranno una comunicazione via mail all'indirizzo indicato in fase di presentazione delle domande, dove saranno descritte le modalità di svolgimento della prova.

L'ammissione/non ammissione dei candidati alla presente procedura, secondo i requisiti previsti dal bando, sarà effettuata solo per coloro che avranno superato la prova pratica. L'elenco dei candidati ammessi verrà comunicato ai candidati in tempo utile mediante pubblicazione sul sito aziendale www.ospedaleniguarda.it - lavora con noi - concorsi.

SORTEGGIO DELLE PROVE

Il sorteggio della prova scritta e pratica avverrà in modalità telematica da remoto utilizzando la piattaforma **WEBEX alle ore 09.30 del giorno 10/02/2021**.

Tutti i candidati, iscritti alla presente procedura concorsuale, sono pertanto invitati a scaricare sul proprio dispositivo elettronico (pc, tablet, smartphone dotato di webcam e microfono) l'applicativo WEBEX.

La partecipazione alla riunione avverrà accedendo al link che sarà inviato a ciascun candidato, all'indirizzo di posta elettronica indicato sulla domanda di partecipazione alla procedura, in tempo utile.

Il candidato dovrà mostrare un documento d'identità in corso di validità.

Non sarà consentito ai candidati dotarsi di carta bianca e penna per appunti/brutta copia durante lo svolgimento di entrambe le prove.

La mancata connessione nei giorni ed orari stabiliti per l'espletamento delle prove, qualunque ne sia la causa, equivarrà a rinuncia al concorso.

La presente pubblicazione sostituisce, ad ogni effetto, la comunicazione a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento e ha valore di notifica nei confronti di tutti i candidati, pertanto non saranno effettuate comunicazioni o convocazioni individuali.

L'Azienda si riserva comunque di rinviare la suddetta convocazione laddove necessario a seguito dell'emergenza sanitaria in corso connessa al virus COVID-19. Si invitano pertanto i candidati convocati alla procedura ad un costante monitoraggio del sito internet aziendale (www.ospedaleniguarda.it – lavora con noi – concorsi).

f.to il Direttore
S.C. Risorse umane e relazioni sindacali
Dott. Patrizia Alberti