

**Allegato 1****INCARICO DI DIREZIONE DELLA STRUTTURA COMPLESSA "SC DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO OSPEDALIERO"****DESCRIZIONE DEL FABBISOGNO (Legge 189/2012 e dalla D.G.R. Lombardia n. X/553 del 02.08.2013)**

- a) sotto il profilo oggettivo, declinato sulla base del governo clinico e delle caratteristiche organizzative e tecnico-scientifiche;
- b) sotto il profilo soggettivo, declinato sulla base delle competenze professionali e manageriali, delle conoscenze scientifiche e delle attitudini ritenute necessarie per assolvere adeguatamente alle relative funzioni.

PROFILO OGGETTIVO

Niguarda è un Grande Ospedale Metropolitano con competenze sociosanitarie per cure territoriali. Sede di tutte le specialità cliniche e chirurgiche per l'adulto e il bambino, è un centro di riferimento per Milano, dove ha sede, per la Regione Lombardia e per l'Italia. L'Ospedale è in grado di gestire in modo particolare patologie altamente complesse grazie alle competenze sull'urgenza e sul trauma, con attività ultraspecialistiche e ad un approccio multidisciplinare.

Centro di riferimento nazionale e regionale per la cura e la diagnosi di numerose patologie, tra cui molte malattie rare, Niguarda è anche uno dei principali centri trapianti della Lombardia, eccellenza per le patologie cardiache, per le malattie tempo-dipendenti, i grandi traumi e l'emergenza, oltre ad essere sede di un DEA di 2° livello. È sede di un Centro Grandi Ustionati (centro di riferimento regionale, unico in Lombardia) nonché dell'Unità Spinale Unipolare per il trattamento terapeutico-riabilitativo e psico-sociali delle persone affette da lesione midollare.

L'alta professionalità degli operatori si integra con le più recenti ed avanzate tecnologie: RMN, PET, radiologia interventistica, endoscopia digestiva, chirurgia robotica, gamma knife, acceleratori lineari, ultrasuoni focalizzati, camere iperbariche. Sono complessivamente presenti 350 ambulatori e 1.167 posti letto.

Dispone, inoltre, dei diversi servizi tra cui: Anatomia Patologica, Immuno-trasfusionale, Laboratorio, Pronto Soccorso, Radioterapia, Neuroradiologia diagnostica e interventistica, Radiologia diagnostica e interventistica, Endoscopia digestiva e interventistica, Endoscopia toracica e otorinolaringoiatrica.

Nel 2021, anno ancora gravato dalla gestione sanitaria emergenziale di SARS-CoV-2, ha descritto i seguenti volumi di attività clinica: 29.701 ricoveri ordinari (302.982 giornate di degenza) e 6.657 ricoveri diurni (19.223 giornate di degenza), per un totale di 36.361 ricoveri (322.574 giornate di degenza). Il peso medio dei DRG è stato 1,58. Sono state erogate 2.198.074 prestazioni ambulatoriali per esterni e 4.140.244 prestazioni per interni. Gli accessi in Pronto Soccorso sono stati 66.727 per un totale di 438.758 prestazioni erogate.

La Struttura Complessa Direzione medica di presidio ospedaliero opera sulla base degli indirizzi stabiliti e delle deleghe attribuite dal Direttore Sanitario aziendale e concorre al raggiungimento degli obiettivi strategici fissati dalla Direzione Generale. Nell'esercizio delle proprie competenze si avvale degli uffici in line e di staff aziendali. Cura la gestione e l'organizzazione generale delle strutture, il coordinamento dei Dipartimenti sanitari e delle strutture complesse sia per le attività sanitarie di competenza, sia per garantire il necessario raccordo istituzionale con il presidio territoriale, assicurando qualità, continuità e appropriatezza nel rispetto delle normative vigenti.

Le principali competenze gestionali-organizzative della Direzione medica di presidio ospedaliero si sviluppano in particolare nei seguenti ambiti: igienico-sanitario e preventivo; medico-legale; legislazione sanitaria; edilizia ospedaliera; raccolta, archiviazione e custodia della documentazione sanitaria; sorveglianza e controllo delle infezioni correlate alle pratiche assistenziali; gestione delle grandi emergenze ospedaliere.

Ad essa è in capo il coordinamento locale delle attività di prelievo d'organi; la Struttura coordina l'attività del servizio di ricerca documentale biomedica aziendale e la collaborazione con il Sistema Bibliotecario Biomedico Lombardo; anche attraverso la metodologia dell'HTA (Health Technology Assessment) persegue

Allegato 1 in calce: Descrizione del fabbisogno (n 3 pagine)

ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda, piazza Ospedale Maggiore, 3 - 20162 Milano - C.F. e P.I. 09315660960



e vigila sull'efficacia, appropriatezza e sicurezza delle procedure e delle prestazioni erogate, specie del Presidio Ospedaliero, avvalendosi di competenze multidisciplinari per la razionalizzazione nell'utilizzo delle risorse disponibili (in particolare nella fase di introduzione di nuove tecnologie sanitarie) e degli assetti organizzativi; vigila sull'ammissione e sulle attività del personale volontario, frequentatore, specializzando e in formazione nelle Strutture Complesse/Servizi aziendali nonché sul rispetto della privacy; vigila per quanto di competenza sulle attività sanitarie esternalizzate dall'Azienda ed operanti presso il presidio ospedaliero; inoltre, cura l'integrazione tra le Strutture Complesse/Servizi aziendali ed i Dipartimenti promuovendo l'appropriatezza clinica ed organizzativa, le sinergie di lavoro su temi e progetti specifici di carattere interdisciplinare nonché promuove forme di collaborazione con il terzo settore e il territorio in sinergia con le strutture territoriali.

Collabora con le Strutture aziendali competenti in materia alle attività di:

- governo clinico, inteso come sistema integrato di iniziative attraverso le quali si avviano progetti di miglioramento continuo della qualità dei servizi erogati e si assicurano elevati livelli di assistenza e di integrazione professionale, realizzando un ambiente che favorisce l'espressione dell'eccellenza clinica;
- accreditamento istituzionale e "volontario";
- promozione della qualità e della sicurezza dei servizi e delle prestazioni sanitarie;
- programmazione e monitoraggio della dotazione delle risorse umane necessarie all'organizzazione dei servizi aziendali;
- definizione del piano di formazione e aggiornamento del personale sanitario, in particolare medico e della dirigenza sanitaria;
- organizzazione e monitoraggio dei principali asset produttivi tra cui Pronto Soccorso, Ambulatoriale, Ricoveri e Sale Operatorie/interventistiche;
- gestione delle liste di attesa;
- reingegnerizzazione dei processi;
- definizione e assegnazione del budget e degli obiettivi aziendali per Dipartimento e Struttura Complessa, verificando la congruità delle risorse assegnate ed i risultati ottenuti;
- gestione dell'emergenza/urgenza;
- collegamento con le strutture territoriali;
- assistenza sociale nel Presidio Ospedaliero e territoriale;
- raccolta, archiviazione e trasmissione dei dati sanitari ai competenti uffici (Ministero, Regione, ATS, Sistema informativo aziendale, utenti);
- promozione degli stili di vita favorevoli alla salute negli ambienti di lavoro.

PROFILO SOGGETTIVO

Il profilo soggettivo del candidato è declinato sulle competenze professionali e manageriali, le conoscenze scientifiche e le attitudini ritenute necessarie per assolvere in modo idoneo alle relative funzioni.

Competenze tecniche necessarie a ricoprire funzioni organizzativo-gestionali, igienico-sanitarie e preventive nel presidio ospedaliero:

- Documentata esperienza con ruoli di responsabilità nella gestione pregressa di strutture semplici e/o complesse ovvero con altra tipologia di incarico;
- Esperienza e competenza di programmazione sanitaria ed organizzazione dei servizi ospedalieri, in particolare di coordinamento dell'ospedale, delle unità operative e delle strutture dipartimentali;
- Esperienza e competenza di collaborazione in ambito di controllo di gestione, processo di budget, sistemi informativi, gestione operativa, flussi informativi, valutazione delle attività con indicatori, sistemi premianti, qualità e rischio clinico;
- Esperienza e competenza di Governo clinico, in particolare di organizzazione delle aree ospedaliere: degenze ordinarie e diurne, servizi, sale operatorie e interventistiche, aree critiche, Pronto Soccorso, zone a supporto;
- Esperienza e competenza circa i modelli ospedalieri per intensità di cura, di integrazione tra ospedale e territorio finalizzata alla creazione di una rete ospedaliera integrata con il territorio e ai nuovi bisogni assistenziali derivanti dalla evoluzione epidemiologica;
- Esperienza e competenza di modelli di architettura e progettazione degli ospedali, in particolare sede di DEA di II livello;

Allegato 1 in calce: Descrizione del fabbisogno (n 3 pagine)



- Esperienza e competenza nella costruzione e applicazione di piani di emergenza intraospedaliera, di maxi emergenze, di prevenzione delle infezioni correlate all'assistenza;
- Esperienza e competenza in vigilanza sulla ristorazione ospedaliera, nella gestione dei rifiuti ospedalieri, nella redazione di capitolati d'appalto, nella gestione sanitaria dell'impatto derivante da interventi edilizi e/o di manutenzione ordinaria e straordinaria di natura strutturale, tecnologica o impiantistica, in logistica ospedaliera, nella gestione del farmaco, in medicina legale ospedaliera, in donazione e trapianto di organi e tessuti, in polizia mortuaria, in sperimentazioni cliniche e comitato etico;
- Conoscenza degli elementi di base dei processi di valutazione secondo i principi dell'HTA;
- Capacità di gestire dal punto di vista dei controlli igienico sanitari l'avvio dei servizi dati in concessione a supporto delle attività sanitarie;
- Esperienza e competenza di gestione delle liste di attesa e del dimensionamento dell'offerta sanitaria in relazione alla domanda;
- Capacità di promuovere l'identificazione e la mappatura dei rischi prevedibili e gestibili, collegati alla attività professionale;
- Conoscenza della Legislazione Sanitaria per quanto di competenza nonché del D.Lgs. n. 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- Capacità di garantire la sicurezza e la privacy dei pazienti e degli utenti, nonché garantire il rispetto della normativa in ambito anticorruzione;
- Esperienza e competenza gestionale per il raggiungimento degli obiettivi assegnati;
- Esperienza e competenza nella valutazione e valorizzazione delle competenze professionali dei collaboratori; nella gestione dei gruppi di lavoro e delle riunioni, nella comunicazione in ambito sanitario; nei rapporti con la direzione generale, con gli uffici di staff, con le organizzazioni sindacali, con gli organi di informazione, con gli organi ispettivi e con l'autorità giudiziaria, con il cittadino-utente.
- Conoscere le tecniche di budgeting e collaborare attivamente alla definizione dei programmi di attività della struttura di appartenenza, anche in rapporto a quanto definito dal budget e alla realizzazione delle attività necessarie al perseguimento degli obiettivi concordati;
- Capacità di condurre l'identificazione e la mappatura dei rischi prevedibili e gestibili collegati all'attività professionale e definire il relativo risk-management;
- Capacità di promuovere l'attività di incident-reporting;
- Capacità di promuovere l'implementazione costante di progetti di miglioramento;
- Capacità di promuovere l'introduzione e l'implementazione di nuovi modelli organizzativi e assistenziali;
- Capacità di promuovere azioni finalizzate all'introduzione e all'aggiornamento di protocolli e procedure operative clinico-assistenziali curandone la corretta applicazione;
- Conoscere le tecniche di gestione delle risorse umane, programmare, inserire, coordinare e valutare il personale di competenza assegnato alla S.C., relativamente a competenze professionali e comportamenti organizzativi;
- Condividere con tutto il personale gli obiettivi e le prospettive future della struttura, oltre che garantire una costante attività di feedback a tutto il personale;
- Definire gli obiettivi formativi, proporre iniziative di perfezionamento e aggiornamento e implementare la formazione continua sul luogo di lavoro;
- Conoscere le principali caratteristiche e potenzialità dei propri collaboratori e occuparsi del clima organizzativo;
- Avere attitudine alla ricerca clinica applicata e alle pubblicazioni scientifiche.

Allegato 1 in calce: Descrizione del fabbisogno (n 3 pagine)

