



ESITI DEGLI AVVISI PUBBLICI PER CONFERIMENTO DI INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI

DELIBERAZIONE NR. 1006 del 02/09/2010

Per il **bando n. 195 CCHTOR** è stato conferito l'incarico libero professionale alla dr.ssa Adriana Lomonaco da svolgere Presso la S.C. Chirurgia Toracica per un periodo di 4 mesi per lo svolgimento, secondo il programma indicato dal Direttore della citata S.C., delle seguenti attività:

N. 2 accessi ambulatoriali divisionali, almeno n. 5 turni di corsia al mese, n. 2 turni di guardia interdivisionali mensili, n. 5 sedute in sala operatoria, n.10 sedute di endoscopia toracica con un minimo di 20 fibrobroncoscopie come primo operatore, n. 7 turni di reperibilità mensile per pronto soccorso, urgenze chirurgiche e endoscopiche e pronto soccorso

Per un compenso complessivo lordo di €. 4.000,00.=

DELIBERAZIONE NR. 1007 del 02/09/2010

Per il **bando n. 175NEFRO** è stato conferito l'incarico libero professionale alla dr.ssa Alessia Comino da svolgere Presso la S.C. Nefrologia, per il periodo dal 01.10.2010 al 30.09.2011, per la collaborazione, secondo il programma del Direttore della citata S.C., al progetto denominato: "Gestione dati informativi relativi all'attività di trapianto renale" mediante lo svolgimento delle seguenti attività:

- follow up dei donatori d'organo viventi;
- follow up dei trapianti da donatori "Marginali";
- monitoraggio immunizzazione versus antiqui HLA.

Per un compenso complessivo lordo di €. 29.788,08.= comprensivo degli oneri di legge sia a carico del collaboratore che a carico dell'Azienda, questi ultimi pari ad € 1.960,00.=.

DELIBERAZIONE NR. 1008 del 02/09/2010

Per il **bando n. 190 LOGALB** è stato conferito l'incarico libero professionale all'Ing. Rota Stefano da svolgere presso la Presso la S.C. Gestione Logistico Alberghiera della durata di 24 (ventiquattro) mesi, per il progetto dal titolo "Supporto alla riorganizzazione dei processi logistici nell'ambito dei magazzini economici".

Il collaboratore fornirà supporto alle attività operative e progettuali legate alla gestione ordinaria e alla riorganizzazione dei processi di approvvigionamento/logistici, nell'ottica dell'attivazione del Nuovo Ospedale. In particolare, si inserirà nell'ambito della riorganizzazione già avviata, seguendo le attività legate all'evoluzione:

- dei sistemi amministrativo-contabili (migrazione da AS-400 a NSF, con integrazione di una piattaforma innovativa a supporto della collaborazione on-line con i fornitori);
- dei sistemi di gestione dei magazzini (a partire dall'aggiudicazione del contratto, curerà l'implementazione del nuovo software – fornendo le indicazioni e analisi necessarie al fornitore aggiudicatario – instruirà gli operatori di magazzino al corretto utilizzo del sistema, configurandosi come gestore e "configuratore" unico del nuovo sistema nell'ambito del personale di magazzino);
- dei sistemi di trasporto.

Al collaboratore avrà quindi l'incarico di trapiantare l'evoluzione delle procedure in atto, garantendo allo stesso tempo il regolare e continuativo funzionamento del servizio.

Per un compenso complessivo lordo di €. 49.246,14.= comprensivo degli oneri di legge sia a carico del collaboratore che a carico dell'Azienda, questi ultimi pari a €. 10.486,13.= il compenso sarà così suddiviso:

- primo anno €. 19.820,42.=
- secondo anno €. 29.425,71.=

DELIBERAZIONE NR. 1009 del 02/09/2010

Per il **bando n. 176 COMIT** è stato conferito l'incarico libero professionale alla dr.ssa Eleonora Luigia Sfreddo Gallotta da svolgere presso la Direzione Sanitaria della durata di 28 mesi per lo svolgimento, nell'ambito del progetto denominato: "Responsabile segreteria Tecnico Scientifica del Comitato Etico", per lo svolgimento delle seguenti attività:

- assistenza professionale nella fase istruttoria della documentazione relativa a sperimentazione clinica di fase I-II-III-IV e di tipo osservazionale e con dispositivi medici, al fine della valutazione del Comitato Etico;
- supporto professionale nella stesura dei verbali e dei pareri del Comitato Etico;
- relazione esterne con i promotori delle sperimentazioni cliniche e con gli sperimentatori al fine di eventuali richieste d'atti per la completezza nella pratica, oltre alle comunicazioni relative a modifiche eventualmente richieste dal Comitato Etico;
- consulenza nella gestione del sistema informatico di proposta di sperimentazione promossi da Niguarda, in particolare nelle fasi di tracking e start up delle sperimentazioni cliniche.

Per un compenso totale complessivo lordo di €. 84.000,00.= (iva compresa)

Per il **bando n. 188 COMIT** è stato conferito l'incarico libero professionale al dr. Michele Nichelatti da svolgere presso la Direzione Sanitaria della durata di 16 mesi per lo svolgimento, nell'ambito del progetto RICERC-a: "rete italiana dei Centri di Eccellenza per la Ricerca Clinica" e alle finalità di promozione della ricerca clinica ai fini industriali dalla parte integrante dell'assistenza sanitaria, come indicato nel DM 17 dicembre 2004, per lo svolgimento delle seguenti attività:

- supporto professionale delle unità operative nella progettazione e nella realizzazione di sperimentazioni cliniche di fase I-II-III e di tipo osservazionale nell'ambito dei progetti di ricerca clinica indipendente;
- valutazione aspetti metodologici statistici di proposte di ricerca clinica, provenienti da soggetti esterni;
- consulenze al centro coordinamento ricerche cliniche per la valutazione di protocolli sperimentali promossi da Niguarda.

Per un compenso complessivo lordo di €. 20.611.56.= comprensivo degli oneri di legge sia a carico del collaboratore che a carico dell'Azienda, questi ultimi pari a €. 3.459.56=.

DELIBERAZIONE NR. 1011 del 02/09/2010

Per il **bando n. 174 DMP** è stato conferito l'incarico libero professionale alla dr.ssa Gloria Innocenti da svolgere mesi, per la collaborazione allo sviluppo del progetto denominato: "Programma di sviluppo biennale del Centro di Documentazione Biomedica" attraverso le seguenti attività:

- Catalogazione archivio storico
- invio e copia articoli richiesti (documenti delivery)
- accesso alle banche dati bibliografiche disponibili gratuitamente attraverso SBBL;
- ricerche bibliografiche di base e avanzate;
- formazione e utilizzo delle banche dati e dei servizi bibliotecari assistenza a distanza.

Per un compenso complessivo lordo di € 44.203,00.= comprensivo degli oneri di legge sia a carico del collaboratore che a carico dell'Azienda, questi ultimi pari a € 9.263,54.=

Per Informazioni rivolgersi alla S.C. Risorse Umane – Ufficio Contratti Atipici -: Sig.ra Gobbato Oriana tel. 02 6444 4033

Il Direttore S.C. Risorse Umane
dr.ssa Simona Giroldi